

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Num. 274/24

Del. 02/07/2024

**Oggetto:**

Liquidazione al personale a tempo indeterminato e determinato del Comparto del saldo del premio di produttività relativo all'anno 2023.

|                                  |                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Proposta di deliberazione n.     | 286/24                                                |
| Data Proposta di deliberazione   | 25/06/2024                                            |
| Struttura                        | AMM_PER UNITÀ OPERATIVA RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI |
| L'Estensore                      | CELLI DANIELE                                         |
| Il Responsabile del procedimento | NICITA PAOLO                                          |
| Responsabile della Struttura     | NICITA PAOLO                                          |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Visto di Regolarità contabile |  |
| N. di prenotazione            |  |

IL Direttore Amministrativo  
Dott. Manuel Festuccia

IL Direttore Sanitario  
Dr. Giovanni Brajon

IL Commissario Straordinario  
Dr. Stefano Palomba

%firma%-1

Firmato digit. dal Resp. Struttura: NICITA PAOLO  
Firmato digit. dal Dir. Amministrativo: FESTUCCIA MANUEL  
Firmato digit. dal Dir. Sanitario: BRAJON GIOVANNI  
Firmato digit. dal Commissario Straordinario: PALOMBA STEFANO

%firma%-3

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI**  
**Dott. Paolo Nicita**

**Oggetto:** Liquidazione al personale a tempo indeterminato e determinato del Comparto del saldo del premio di produttività relativo all'anno 2023.

**Premesso**

- CHE Il C.C.N.L. del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale 2019 - 2021 ha introdotto delle modifiche al previgente quadro normativo di riferimento per la costituzione e l'utilizzo dei Fondi per il trattamento accessorio del personale del comparto, prevedendo gli Art. 102 (*"Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali"*) e Art. 103 (*"Fondo premialità e condizioni di lavoro"*);
- CHE Con Delibera n. 182/2024 è stata determinata la consistenza dei Fondi contrattuali Art. 102 (*"Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali"*) e Art. 103 (*"Fondo premialità e condizioni di lavoro"*) relativi all'anno 2023;
- CHE Con Delibera n. 234/2023 è stato erogato al Personale a tempo indeterminato e determinato del Comparto l'acconto del premio di produttività relativamente all'anno 2023 per un ammontare complessivo di Euro 60.093,63;

**Vista**

- La La Nota prot. 2112/24 con cui la direzione aziendale ha riscontrato positivamente alla richiesta da parte della RSU del pagamento nel mese di giugno 2024 al personale a tempo indeterminato e determinato del Comparto, dei residui relativi all'anno 2023 presenti sui Fondi contrattuali Art. 102 (*"Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali"*) e Art. 103 (*"Fondo premialità e condizioni di lavoro"*) e del saldo del premio di produttività 2023;

**Preso atto**

- CHE Con Delibera n. 37/2021 è stato adottato il sistema di misurazione e valutazione delle performance dell'Ente;
- CHE Con nota del 19 giugno 2024 l'OIV ha validato la "Relazione sulla performance – Anno 2023";
- CHE Con Delibera n. 134/2016 è stato approvato il vigente *"Protocollo applicativo per la gestione del Sistema premiante"* sottoscritto dalle OO.SS. della dirigenza e del comparto allineato, alle

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

previsioni del D.lgs n.150/2009, alla normativa regionale di recepimento ed alla regolamentazione dell'Istituto in materia di performance;

CHE Nel citato protocollo applicativo è contenuta anche la regolamentazione per la distribuzione dell'ex fondo di produttività da attuare mediante applicazione del sistema di valutazione della performance attualmente vigente nell'ente;

CHE Ai sensi del suddetto protocollo, le valutazioni individuali di ciascun dipendente relative ai comportamenti organizzativi di carattere generale sono state effettuate attraverso la compilazione di schede informatiche da parte di ciascun Responsabile di Struttura;

### **Accertato**

CHE Al netto degli importi erogati al personale a titolo di premio di produttività 2023 e di quelli impiegati per il finanziamento delle fasce economiche per la medesima annualità, residua sui fondi di cui agli artt. 102 e 103 del CCNL 2019-2021, l'ammontare complessivo di Euro 334.834,25 da poter destinare alla distribuzione al personale del Comparto a tempo indeterminato;

### **Dato atto**

CHE L'iter relativo alla valorizzazione del Personale si è concluso nei tempi previsti dal ciclo della performance senza contestazioni da parte dei dipendenti sottoposti a valutazione;

### **Ritenuto pertanto**

DI Procedere nella mensilità di giugno 2024 all'erogazione al personale a tempo indeterminato del Comparto delle risorse residue non liquidate relative all'anno 2023 presenti sui Fondi Art. 102 (*"Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali"*) e Art. 103 (*"Fondo premialità e condizioni di lavoro"*);

DI Dare atto che l'erogazione del premio di produttività, viene effettuata tenuto conto della "Relazione sulla performance – Anno 2023", validata dall'O.I.V. con nota del 19/06/2024";

DI Dare atto che al personale a tempo determinato è stato liquidato un importo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica il cui costo grava sui singoli progetti finanziati ovvero nel bilancio Istituzionale.

## PROPONE

per i motivi sopra esposti che ivi si intendono trascritti

1. Di Procedere nella mensilità di giugno 2024 all'erogazione al personale a tempo indeterminato del Comparto delle risorse residue non liquidate relative all'anno 2023 presenti sui Fondi Art. 102 (*“Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”*) e Art. 103 (*“Fondo premialità e condizioni di lavoro”*);
2. Di dare atto che l'erogazione del premio di produttività, viene effettuata tenuto conto della *“Relazione sulla performance – Anno 2023”*, validata dall'O.I.V. con nota del 19/06/2024;
3. Dare atto che al personale a tempo determinato è stato liquidato un importo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica il cui costo grava sui singoli progetti finanziati ovvero nel bilancio Istituzionale.

IL RESPONSABILE  
*Dott. Paolo Nicita*

## **Il Commissario Straordinario**

**Dr. Stefano Palomba**

**VISTA** la proposta di Deliberazione avanzata dal Responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane e affari legali, Dott. Paolo Nicita ad oggetto Liquidazione al personale a tempo indeterminato e determinato del Comparto del saldo del premio di produttività relativo all'anno 2023.

SENTITI il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

### **DELIBERA**

1. Di Procedere nella mensilità di giugno 2024 all'erogazione al personale a tempo indeterminato del Comparto delle risorse residue non liquidate relative all'anno 2023 presenti sui Fondi Art. 102 (*"Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali"*) e Art. 103 (*"Fondo premialità e condizioni di lavoro"*);
2. Di dare atto che l'erogazione del premio di produttività, viene effettuata tenuto conto della "Relazione sulla performance – Anno 2023", validata dall'O.I.V. con nota del 19/06/2024;
3. Dare atto che al personale a tempo determinato è stato liquidato un importo proporzionale al periodo in cui ha prestato servizio, rapportato a quanto assegnato al personale a tempo indeterminato di pari qualifica il cui costo grava sui singoli progetti finanziati ovvero nel bilancio Istituzionale.

Il Commissario Straordinario

Dr. Stefano Palomba